



Openbare basisschool

Schoolgids 2019-2020



Leren door gewoon te doen



OBS Het Galjoen is een school van De Haagse Scholen

Inhoud

Voorwoord	5
1. Over onze school	6
1.1 Algemene gegevens.....	6
Directie	6
Stichting DHS	7
1.2 Profiel van de school	7
Schoolgrootte	7
Leerlingpopulatie.....	7
Identiteitsbewijs	7
1.3 Onderwijskundige visie	9
1.4 Pedagogische visie.....	9
1.5 Prioriteiten	9
1.6 Samenwerkingsverbanden	10
Brede Buurtschool.....	10
Samen10+.....	10
2. Over ons onderwijs.....	11
2.1 Het team.....	11
Groepsindeling	11
Vervanging.....	12
Onderwijsassistenten	12
Professionalisering	12
Stagiaires	13
2.2 Onderwijstijd en Urentabel	13
2.3 De verlengde schooldag (VSD)	14
2.4 Lesmethodes	15
Speelplezier	15
Bibliotheek.....	15
Huiswerkbeleid	16
2.5 Voor- en vroegschoolse educatie	16
Samenspel	16
Peuterspeelzaal	16
3. Over onze begeleiding van leerlingen	17
3.1 Toetsen en de Centrale Eindtoets	17

3.2	Schooladviezen	18
3.3	Extra ondersteuning	18
3.4	Specialisten in en om de school	18
	Schoolmaatschappelijk werk	18
	Schoolarts	19
	Jeugdtandzorg	19
3.5	Het Samenwerkingsverband (SPPOH)	19
3.6	Sociale ontwikkeling en veiligheid	20
	Fysieke veiligheid	20
	Sociale vaardigheid en veiligheid	20
4.	Onderwijskwaliteit	21
4.1	Inspectie	21
4.2	Uitstroomniveau	21
4.3	Centrale Eindtoets	21
5.	Ouders en school	22
5.1	Communicatiekanalen	22
5.2	Ouderbetrokkenheid	22
	Startgesprek en ontwikkelgesprekken	22
	Ouderavond	22
	Ouderkamer	22
	De Ouderraad	23
	Oudertevredenheidspeiling	23
	Nederlandse Taal leren	23
5.3	Medezeggenschapsraad	23
5.4	Klachtenregeling	23
	Schorsen en verwijderen	24
	Privacybeleid	24
5.5	Vakanties en verzuimbeleid	25
	Vakantierooster	25
	Studiedagen	25
	Te laat op school	25
	Absent melden	25
	Verlofaanvragen	26
5.6	Overige afspraken en regels	26

Halen en brengen van de kinderen	26
Hoofdluiscontrole.....	26
Aansprakelijkheid	26
Mobiele telefoons	26
Foto en film op school	26
Fietsen	27
Gezonde school	27
Ramadan.....	27
6. Financieel.....	28
6.1 Ouderbijdrage	28
6.2 Stichting Leergeld	28
6.3 Verzekering.....	28
6.4 Sponsoring.....	28
7. Namen en adressen.....	29

Voorwoord

Het Galjoen is de werkplaats waarin het leven geoefend wordt. En zoals we het leven niet compleet in een boekje kunnen vatten, zo kunnen we dat ook niet voor het schoolleven. Deze schoolgids biedt wel een kijk in onze school. We beschrijven onze school, onze visie, en onze activiteiten. En tussen de regels door kunt u onze passie lezen om goed onderwijs te geven aan al onze leerlingen. Want bij hen ligt ons hart.

De schoolgids bevat veel informatie. Hoewel we zo compleet mogelijk willen zijn, blijft het een beschrijving van dit moment. Want we leren door gewoon te doen. Ook als school streven we ernaar om elke dag beter te worden.

Wilt u meer informatie of een keer de sfeer komen proeven en kennismaken? U bent van harte welkom. Heeft u vragen of opmerkingen over deze gids? We houden ons aanbevolen.

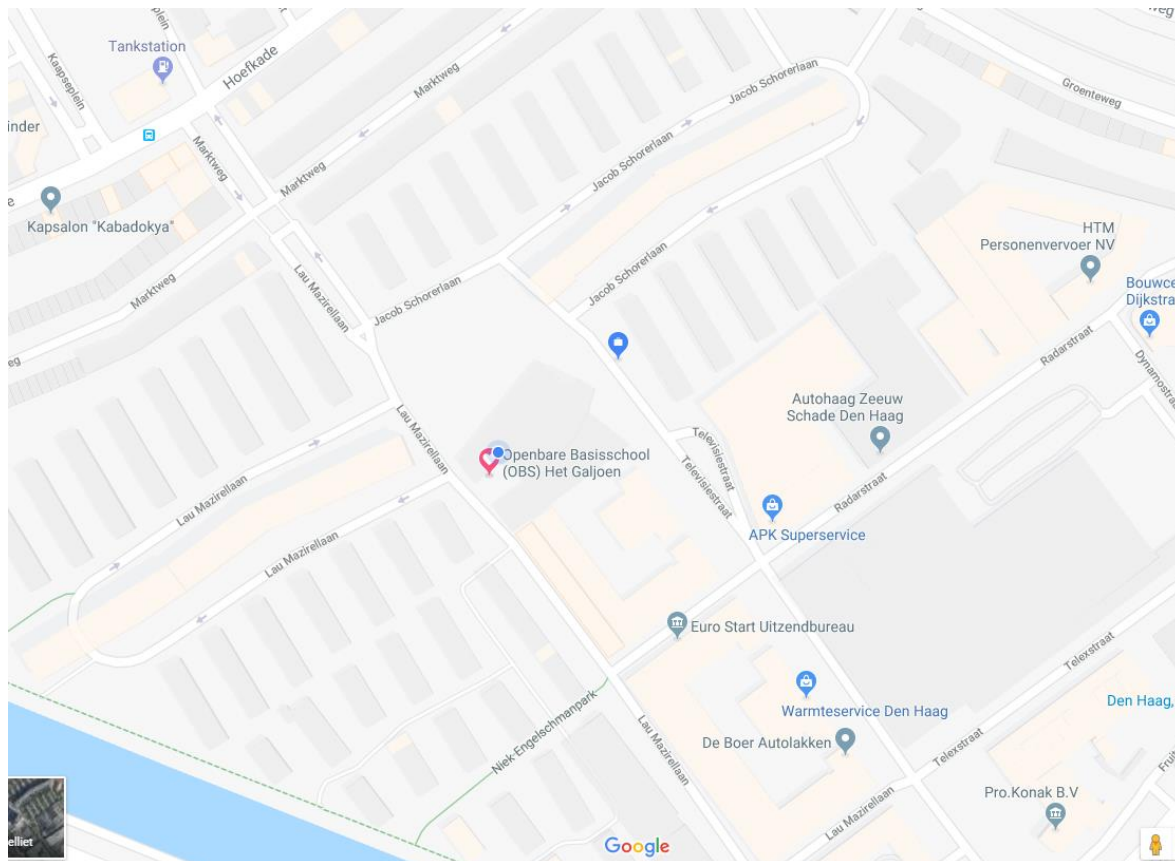
Met vriendelijke groet,

Leonie Thush & Linda de Grood
directie

Den Haag, september 2019

1. Over onze school

1.1 Algemene gegevens



Hoofdgebouw:

Anna Blamanplein 15

2525 ZV Den Haag

Telefoon: 070-3803416 (tot 16.30 uur)

E-mail: info@obsgaljoen.nl

Website: www.obsgaljoen.nl

Rek.nr ING: NL07INGB0007234057

241

leerlingen

Dependence:

Arnold Aletrinoplantsoen 8

2525 ZX Den Haag

Directie

Directeur: Mw. Leonie Thush

Adjunct-directeur: Mw. Linda de Grood

Stichting DHS

Het Galjoen is een openbare basisschool. Openbaar onderwijs is er voor alle kinderen. De openbare school is daarom hét voorbeeld van 'de samenleving in het klein'. Toegankelijk voor iedereen, met respect voor ieders eigenheid. Het Galjoen is een school van Stichting De Haagse Scholen (DHS). De missie van DHS is om onze leerlingen voor te bereiden op de wereld van morgen.

- Wij kennen ieder kind.
- Wij stimuleren verwondering en nieuwsgierigheid.
- Wij leren onze leerlingen om samen te werken en samen te leven.
- Wij leren onze leerlingen om verantwoordelijkheid te nemen voor hun leerproces.
- Wij verbeteren de dialoog met ouders over de ontwikkeling van leerlingen.
- Wij onderzoeken en ontwikkelen onze kennis, houding en vaardigheden.

De Haagse Scholen. Stichting voor primair & speciaal openbaar onderwijs.

Aantal scholen: 52

Aantal leerlingen: 14.521

www.dehaagsecholen.nl

www.werkenbijhaagsecholen.nl

Het College van Bestuur wordt gevormd door mr. W. Hendricks en mw. dr. J. van Beek. De bovenschoolsdirecteur voor het Galjoen is mw. drs. H. Visser.

1.2 Profiel van de school

Schoolgrootte

De school telt 241 kinderen, verdeeld over 12 groepen. De groepen 1, 2 en 3 zijn samen met de vier peuterspeelzaalgroepen van 't Sloepie gehuisvest in het schoolgebouw aan het Arnold Aletrinoplantsoen.

De groepen 4 t/m 8 zitten in het hoofdgebouw. In dit gebouw is een speellokaal en een grote gymzaal aanwezig.

Het team van OBS Het Galjoen bestaat uit 25 personeelsleden. We hebben een eigen vakleerkracht gymnastiek. Aan onze school is ook een schoolmaatschappelijk werkster (SMW) verbonden. Peuterspeelzaal 't Sloepie heeft 4 groepsleidsters.

Leerlingpopulatie

Het Galjoen staat in de wijk Groente-en Fruitmarkt/Transvaal in het hartje van Den Haag. De leerlingen die de school bezoeken komen overwegend uit deze wijk. Onze schoolpopulatie is gemengd wat herkomst en culturele achtergrond betreft. Veel leerlingen hebben een niet-westerse culturele achtergrond. De thuistaal is in veel gezinnen niet de Nederlandse taal.

Identiteitsbewijs

Iedere school van DHS heeft ook een eigen profiel. Het Galjoen verwoordt dit profiel in een identiteitsbewijs.

Wij geloven dat ieder kind de kans verdient om zich te ontwikkelen tot een persoon die van betekenis is voor anderen. Daarom is ieder kind van betekenis voor ons. Het is ook onze overtuiging dat een samenleving behoefte heeft aan mensen die zich verantwoordelijk voor elkaar weten en daarnaar handelen. Die samenleving begint in het gezin en in de school. Thuis en school moeten stabiele en vertrouwde en veilige plaatsen zijn voor kinderen, zodat zij goed voorbereid in het leven kunnen staan.

Wij zien echter dat wij, onze leerlingen en hun ouders te maken krijgen met verharding, zoals de straatcultuur en gebrek aan respect voor elkaar. We zien dat het voor onze leerlingen lang niet altijd veilig genoeg is. We zien dat leerlingen in onze wijk opgroeien tussen verschillende culturen en met meerdere talen. We zien daarom ook dat leerlingen in onze wijk meer moeite moeten doen om zich staande te houden.

Wat we ook zien is de kracht van de gemeenschap, juist vanwege verschillende culturen. Wij, ouders en school, zijn ons bewust van de grote invloed die we hebben op kinderen. Zo zien we de school in het verlengde van thuis liggen: een krachtig bondgenootschap in de wijk.

Het is onze missie om leerlingen spelenderwijs te leren om juist te handelen. *Leren door gewoon te doen* is ons motto. Onze school is de werkplaats waarin het leven geoefend wordt.

Leerlingen die bij ons van school komen, staan stevig in hun schoenen. Zij hebben reële verwachtingen van wat zij kunnen. Zij weten zich verantwoordelijk voor een ander en zij kunnen zich goed aanpassen aan de omgeving.

Wij kunnen dit, omdat we een team zijn. Een team dat hart heeft voor leerlingen. Een team dat de samenwerking zoekt met ouders. Een team dat weet wat er in de wijk leeft. We weten dat Het Galjoen onmisbaar is in de wijk. Samen met ouders en andere partners zorgen we voor samenhang in de buurt.

De kracht van het team van het Galjoen is oplossingsgericht handelen en kindgericht denken. Daarvoor vormen we een leergemeenschap en dagen we onszelf voortdurend uit om onze leerkrachtvaardigheden te verbeteren. Bemanningsleden van het Galjoen

- verstaan hun vak en streven ernaar om het elke dag beter te doen;
- staan stevig in hun schoenen;
- kunnen laveren;
- zijn teamspelers en doorzetters;
- genieten ervan om het jonge scheepsvolk voorbij de horizon te laten kijken.

We zijn herkenbaar aan de kernwaarden:

- *Kennis.* We werken hard en dagen onszelf uit om te leren;
- *Veiligheid.* We voelen ons veilig en prettig op school;
- *Verantwoordelijkheid.* We zijn verantwoordelijk voor onszelf, voor elkaar, en voor onze omgeving;
- *Samenwerken.* We werken samen en vertrouwen elkaar;
- *Zelfvertrouwen.* We zijn trots op wie we zijn en wat we bereiken.

Het Galjoen: Leren door gewoon te doen

1.3 Onderwijskundige visie

We gaan voor kwalitatief hoogstaand onderwijs en willen dat leerlingen de best mogelijke resultaten behalen. Goed kunnen lezen en rekenen zijn daarvoor de basisvoorwaarden. Taal is de tool voor het leven.

In onze didactiek gaan we uit van de interactie tussen leerkracht en leerling, volgens onderstaand model. In dit model handelt (prikkel) een leerkracht met de bedoeling om de leerling te laten groeien/ontwikkelen. Onze leerkrachtvaardigheden maken dat dit handelen adequaat en effectief is, rekening houdend met het eigen niveau van een leerling. Het resultaat van ons didactisch handelen meten we middels observaties en toetsen. Toetsen zijn in de eerste plaats instrumenten om ons eigen handelen zichtbaar te maken en aan te passen. Zij brengen daarnaast de ontwikkeling van een leerling in beeld. We vinden het belangrijk dat we kinderen op hun eigen niveau ondersteunen.

Ons didactisch handelen berust vooral op drie methoden.

1. Het **Leerbewust** maken van leerlingen door duidelijke leerdoelen te stellen, succescriteria te (laten) formuleren, en directe formatieve feedback te geven. We maken het leren zichtbaar.
2. Het geven van **(Expliciete) Directe Instructie**. We doen het voor en laten leerlingen het stapsgewijs nadoen.
3. **Spelenderwijs**. In de onderbouw gebruiken we de methode Speelplezier. We laten leerlingen in levensechte situaties spelen. Door zelf ontdekken en begeleid spelen ontwikkelen leerlingen de vaardigheden die nodig zijn als basis voor de rest van hun schoolcarrière. In de hogere leerjaren werken we toe naar handelingspraktijken. Leren door doen.

Natuurlijk maken we daarbij gebruik van hedendaagse leermiddelen.

1.4 Pedagogische visie

Alle gedrag is leren, al het leren is gedrag. Ons handelen is gericht op de ontwikkeling van onze leerlingen. Aansluitend bij de drie psychologische basisbehoeften (relatie, autonomie, competentie) spreken we onze waardering uit (belonen we goed gedrag), bieden we leerlingen kansen om het zelf te doen, en zoeken we samen met leerlingen naar talenten.

Ouders en leerkrachten hechten veel waarde aan een goede sfeer op school: welkom voelen en gehoord worden. Samen zijn wij verantwoordelijk voor de kinderen. We spreken daarom wederzijds onze verwachtingen uit. Uitgangspunt is de dynamische driehoek, waarbij de groeiruimte voor een leerling het grootst is als alle zijden van de driehoek (d.w.z. de onderlinge relaties) even groot zijn. We maken leerlingen sociaal vaardig middels de methode van De Vreedzame School. De sociale veiligheid maken we zichtbaar via de M5-methodiek.

1.5 Prioriteiten

In het cursusjaar 2019-2020 hebben we in de ontwikkeling van onze school vier prioriteiten:

- Het werken met weektaken en -planners.
- Groep overstijgend lesgeven en het werken met combinatiegroepen.
- Verdere ontwikkeling van het onderwijs in de verlengde leertijd.

- Het ontwikkelen van een portfolio voor leerlingen in groep 3 in vervolg op het groeiboek bij de kleuters. Daarvoor doen we een pilot met Schoolpoort om de leerlijnen te hanteren en het leren zichtbaar te maken.

1.6 Samenwerkingsverbanden

Het Galjoen staat midden in de stad Den Haag en midden in de wijk. We werken graag samen in onderstaande samenwerkingsverbanden.

Brede Buurtschool

Een brede buurtschool is een school met een groot netwerk van voorzieningen die met elkaar samenwerken. Te denken valt aan: Centrum voor Jeugd en Gezin (CJG), wijkverenigingen, buurthuizen, de wijkagent, de omliggende scholen, de peuterspeelzalen, de kinderopvang, de bibliotheek, welzijnsorganisaties en organisaties voor sport en cultuur.

Het Galjoen heeft veel contacten en partners in de wijk Groente-en Fruitmarkt (Transvaal). In willekeurige volgorde zijn dat het Wijkoverleg GHM, de wijkagent, Mehr Sport en Onderwijs, Stichting JongLeren, en het buurthuis Mandelaplein. Samen staan we voor veiligheid en ontwikkeling van onze leefomgeving.

Naast het regulier onderwijsaanbod is er op Het Galjoen veel aandacht voor extra activiteiten die de brede ontwikkeling bevorderen en waarbij kinderen hun talenten verder kunnen ontwikkelen. U vindt de voorbeelden verderop in deze schoolgids.

Samen10+

Samen werken aan het beste onderwijs in de wereld. Tien scholen van Stichting De Haagse Scholen werken sinds de zomer van 2011 aan het realiseren van een gezamenlijke droom: het beste onderwijs in de wereld geven aan leerlingen in een achterstandswijk. We willen excellent onderwijs verzorgen zodat 'onze leerlingen de allerbeste kansen krijgen in de rest van hun leven'. We hebben ons als doel gesteld om onze leerlingen net zo goed te laten presteren als leerlingen op een gemiddelde Nederlandse school. Taal en rekenen zijn onze eerste prioriteit. Daarnaast willen we de leerlingen goed voorbereiden op het leven in het algemeen. Daarom besteden we ook aandacht aan zaken als samenwerken, wederzijds respect en het uiten van gevoelens.

De tien scholen van Samentienplus zijn: Het Galjoen, de Jan Ligthartschool, De Prinses Marijkeschool, De Van Ostadeschool, De PH Schreuderschool (SBO), Het Spectrum, De Springbok, Het Startpunt, De Voorsprong en De Zuidwalschool.



2. Over ons onderwijs

Op het Galjoen werken we in een leerstofjaarklassensysteem. Vanaf groep 3 zitten de leerlingen in jaarklassen met leeftijdsgenoten bij elkaar, al zijn er ook combinatieklassen mogelijk. In de kleuterklassen kiezen we ervoor om groep 1 en 2 door elkaar te laten lopen, zodat we het leren van en met elkaar optimaal stimuleren. We werken met de methode Speelplezier.

Ons uitgangspunt is dat leerlingen op Het Galjoen niet doubleren als ze een ontwikkelingsachterstand hebben. In de groep krijgen ze extra instructie, aangepaste leerstof en extra leertijd om zo hun achterstanden in te halen of te verminderen. Bij een ontwikkelingsvoorsprong kunnen we besluiten te versnellen als het kind hier baat bij zou hebben. In principe doorlopen alle leerlingen de basisschool binnen 8 jaar.

In de onderbouw werken we nauw samen met de peuterspeelzaal 't Sloepie en hebben we een aanbod gericht op de ontwikkeling van het jonge kind middels spelend leren. We houden met het leerlingvolgsysteem KIIK! bij waar een kind is in zijn of haar ontwikkeling en waar gericht aan gewerkt moet worden.

Vanaf groep 3 werken we met het directe instructiemodel. Door dit model geven we leerlingen die dit aan kunnen extra uitdagende opdrachten en leerlingen die meer nodig hebben extra instructie en lesstof op maat. Het doel is dat alle leerlingen in een groep minstens de jaardoelen van dat leerjaar beheersen.

Het kan zijn dat ondanks de basisondersteuning een leerling onvoldoende baat heeft bij ons onderwijs. Wij zullen dan in overleg met externe deskundigen en de ouders adviseren tot plaatsing in een passende vorm van onderwijs zoals speciaal basisonderwijs (SBO) of speciaal onderwijs (SO).

In de groepen 3 t/m 8 worden de leervordering elk half jaar gemonitord met het leerlingvolgsysteem van CITO. Het schooladvies in groep 8 wordt gevormd op basis van al deze gegevens, de NIO toets, en de sociaal-emotionele gegevens. De Centrale Eindtoets is een laatste onderbouwing van het advies.

2.1 Het team

Groepsindeling

Aletrinoplantsoen

Groep	Maandag	Dinsdag	Woensdag	Donderdag	Vrijdag
1/2a	Meester Aad	Meester Aad	Meester Aad	Meester Aad	Meester Aad
1/2b	Juf Henna	Juf Henna	Juf Henna	Juf Ilse	Juf Ilse
1/2c	Meester Joost	Meester Joost	Meester Joost	Meester Joost	Meester Joost
3	Juf Latifa	Juf Latifa	Juf Latifa / Juf Ilse	Juf Latifa	Juf Latifa
Adjunct-directeur	Juf Linda	Juf Linda		Juf Linda	Juf Linda
Intern Begeleider	Juf Berna	Juf Berna	Juf Berna	Juf Berna	
Onderwijsassistent	Juf Samira	Juf Samira		Juf Samira	Juf Samira

Anna Blamanplein

Groep	Maandag	Dinsdag	Woensdag	Donderdag	Vrijdag
4a	Juf Angela	Juf Angela	Juf Angela	Juf Angela	Juf Angela
4/5	Juf Pelin	Juf Pelin	Juf Pelin / Meester Eric	Juf Pelin	Juf Pelin
5	Juf Emine	Juf Emine	Juf Dina	Juf Emine	Juf Emine

6	Juf Marjolein	Juf Marjolein	Juf Marjolein	Juf Marjolein	Juf Marjolein
6/7	Meester Eric	Meester Eric	Juf Hezja	Juf Hezja	Meester Eric
7	Meester Ernst	Meester Ernst	Meester Ernst	Meester Ernst	Meester Ernst
8a	Juf Anouk	Juf Anouk	Juf Anouk	Juf Anouk	Juf Anouk
8b	Meester Önder	Meester Önder	Meester Önder	Meester Önder	Meester Önder
Directeur	Juf Leonie	Juf Leonie	Juf Leonie	Juf Leonie	Juf Leonie
Onderwijsass.	Juf Dina	Juf Dina	Juf Dina	Juf Dina	Juf Dina
Interne Begeleiding		Juf Sanne	Juf Sanne		Juf Sanne

Overige taken binnen de school:

Meester Eric	Rekencoördinator
Meester Bart	Kwaliteitsbeleid
Meester Gilad	Gym, VSD, en naschoolse sport, Robotica, BHV
Meester Serafettin	Administratie en ICT
Meester Henny	Coördinator Sociale Veiligheid, Verzuimbegeleiding
Meester Dawan	Pedagogisch conciërge
Juf Anouk	Cultuurcoördinator, roosters, verlengde schooldag
Juf Iris	Verlengde schooldag
Juf Fonda	Oudercoördinator, coördinator Transvaal Universiteit

Vervanging

Als een leerkracht afwezig is, dan bekijken we eerst of een andere collega de groep die dag(en) les kan geven. Lukt dat niet, dan verdelen we de groep volgens een verdeelrooster over de andere groepen. In uiterste nood geven we de leerlingen lesvrij. We stellen ouders daarvan (telefonisch) op de hoogte.

Onderwijsassistenten

Op het Galjoen werken naast leerkrachten ook onderwijsassistenten. Onderwijsassistenten hebben een MBO-opleiding of studeren aan de PABO. Dat laatste ondersteunen we ook van harte. Wij zien onze school ook als een Leerschool voor talentvolle collega's die uiteindelijk bevoegd voor de klas willen staan.

Onderwijsassistenten bieden ondersteuning aan de leerkrachten in de klas, bijvoorbeeld door het begeleiden van kleine groepen leerlingen. Wanneer er geen geschikte leerkracht beschikbaar is, staan deze collega's soms ook voor de klas. In alle gevallen werken onderwijsassistenten onder de verantwoordelijkheid van bevoegde leerkrachten.

Professionalisering

Wij werken voortdurend aan het vergroten van onze leerkrachtvaardigheden en daarmee aan de kwaliteit van ons onderwijs. Met name de geplande margedagen worden hiervoor gebruikt.

Stagiaires

Het Galjoen biedt graag PABO-stagiaires de gelegenheid om het vak te leren. Een verzoek (motivatie en CV) daarvoor kan worden gericht aan de directie van de school. Als we in willen gaan op het verzoek, maken we eerst een afspraak voor een nadere kennismaking. We beoordelen dan of wij de begeleiding die nodig is, ook daadwerkelijk kunnen bieden, voordat we ja of nee zeggen.

Het Galjoen is een erkend leerbedrijf voor het MBO. Daarnaast bieden we op het Aletrinoplantsoen ook stageplekken voor leerlingen die Praktijkonderwijs (PRO) volgen.

2.2 Onderwijstijd en Urentabel

We hanteren een continuooster. Dat houdt in dat leerlingen tussen de middag op school blijven.

Ook nemen alle leerlingen deel aan de Verlengde Schooldag (VSD). De onderwijstijd in het cursusjaar 2019-2020 is voor groep 1-3 1046 klokuur. Voor de groepen 4-8 is dat 1168 klokuur. Daarmee voldoen we ruimschoots aan de wettelijk vereisten. Onderstaande tabel is een overzicht van de vakken die per week per groep aangeboden worden.

URENTABEL 2018-2019	Groep							
	1	2	3	4	5	6	7	8
Speelplezier	16:30	16:30	5:00					
Aanvankelijk lezen			5:00					
Technisch lezen				3:15	3:00	3:00	2:00	2:30
Begrijpend lezen				2:00	1:30	2:00	2:00	2:00
Voorlezen	1:15	1:15	1:15	1:15	1:15	1:00	1:15	1:15
Spelling			1:00	2:00	2:00	1:45	1:45	2:00
Woordenschat			1:00	5:00	3:45	3:45	4:15	4:15
Begrijpend luisteren	2:00	2:00	1:00	1:00	1:00	1:15	1:00	1:00
Schrijven			1:00	0:30	0:15			
Rekenen/wiskunde			7:30	5:30	6:00	5:00	6:00	6:00
Engelse taal					0:30	0:45	0:45	0:45
Studievaardigheden					0:45	0:45	1:00	1:15
De Vreedzame School	0:45	0:45	0:45	0:45	0:45	0:45	0:45	0:45
Lichamelijke oefening	2:00	2:00	2:00	2:00	2:00	2:00	2:00	2:00
Wereldoriëntatie			0:30		0:45	1:00	1:30	1:00
Motoriek/ruimtelijke oriëntatie	4:30	4:30	1:00	1:15	1:15	1:15	1:15	1:15
Pauze buiten overblijf	2:00	2:00	2:00	2:00	2:00	2:00	2:00	2:00
Verlengde lestijd¹								
Muziek	0:30	0:30	0:30	0:45	1:00	0:45	0:45	0:45
Beeldende vorming				0:45	1:00	0:45	0:45	0:45
Schaken				1:00				
Keuzelessen				2:30	2:00	2:30	2:30	2:00
Totaal verlengde tijd	0:30	0:30	0:30	5:00	4:00	4:00	4:00	3:30
Totaal onderwijstijd per week	29:30	29:30	29:30	31:30	31:30	31:30	31:30	31:30

2.3 De verlengde schooldag (VSD)

Om onze leerlingen zoveel mogelijk evenwichtig te vormen, hebben we de schooldag verlengd. Onze leerlingen hebben daardoor ongeveer 5 uur extra leertijd in een week. In deze leertijd bieden we diverse extra vakken aan. Een greep uit de mogelijkheden:

- Schaken (groep 4+5) en na schooltijd voor groep 6-8
- Beeldende vorming
- Muziek
- The Residents. Leerlingen in groep 5 en 6 leren onder begeleiding van The Residents (Residentie Orkest) een instrument bespelen en krijgen daarbij algemene muzikale vorming.
- Mediawijsheid
- Burgerschapskunde
- Verkeer
- Natuur- en milieu/Techniek
- Wereldoriëntatie

¹ Sommige vakken, zoals wereldoriëntatie bieden we aan in de tijd van de verlengde schooldag, zodat er meer tijd en aandacht kan gaan naar de basisvaardigheden Taal en Rekenen.

In het schooljaar 2019-2020 zullen we de verlengde schooldag verder ontwikkelen, zodat leerlingen uiteindelijk ook zelf kunnen kiezen welke vakken ze nog extra willen volgen.

Alle leerlingen krijgen twee keer per jaar een culturele activiteit aangeboden. Soms is dat op school, maar veelal is het ook een excursie buiten de school.

2.4 Lesmethodes

Vak	Methode	Groep
	Speelplezier	1 & 2
Aanvankelijk lezen en technisch lezen	Lijn 3	3
Technisch lezen	Estafette	4 t/m 8
Begrijpend lezen	Nieuwsbegrip	4 t/m 8
Taal - Spelling	Taalverhaal.nu	4 t/m 8
Rekenen	Alles Telt	3 t/m 8
Studievaardigheden	Blits	5 t/m 8
Engels	Take It Easy	5 t/m 8
Wereldoriëntatie	Faqtta	4 t/m 8
Schrijven		
Cultuur	Via Cultuurschakel	1 t/m 8

Speelplezier

Bij de peuters en de groepen 1 en 2 werken we met de VVE-methode Speelplezier. Dit is een integrale methode voor kinderen in de kleutergroepen. In groep 1 & 2 leren kinderen de basisvaardigheden die ze nodig hebben voor het leren lezen, schrijven en rekenen in de hogere groepen. Een stevig basis zorgt ervoor dat kinderen een goede start kunnen maken in groep drie. Speelplezier werkt vanuit thema's die aansluiten bij de beleavingswereld van onze kinderen. Een voorbeeld van deze thema's zijn bijvoorbeeld ziek zijn, de seizoenen en de winkel. Bij ieder thema staan er woorden centraal die zorgvuldig uitgekozen zijn bij het thema. Iedere morgen starten de leerkrachten met een demonstratiespel, waarbij de woorden spelenderwijs aangeboden worden. Het thematische aanbod is erop gericht de taal- en denkontwikkeling te stimuleren. Doordat kinderen de mogelijkheid krijgen om zelf ontdekkend en spelend te leren groeit de ontwikkeling van een kind.

In groep 3 hebben we de methode Speelplezier doorgetrokken, zodat een doorgaande leerlijn is ontstaan: 'leren door gewoon te doen'. 's Morgens wordt gebruik gemaakt van de methodes voor taal en rekenen. De middag besteden we in een betekenisvolle leeromgeving via Speelplezier. In het cursusjaar 2019-2020 zetten we deze ontwikkeling door in groep 4.

Bibliotheek

Het Galjoen heeft op beide locaties een bibliotheek. Alle leerlingen maken daar gebruik van om een boek in de klas te lezen. Ook in de bibliotheek van het Anna Blamanplein kan gelezen worden. Leesboekjes mogen ook geleend worden om thuis te lezen. We verwachten uiteraard dat ze weer terugkomen.

Huiswerkbeleid

De school heeft een huiswerkbeleid. Dit document treft u aan op onze website.

2.5 Voor- en vroegschoolse educatie

Samenspel

Kinderen vanaf twee jaar zijn welkom bij ons op school op de woensdagochtend. Dan wordt er in het peuterlokaal gespeeld. U bent van harte welkom om met uw kind te komen spelen bij samenspel. Samen worden er liedjes gezongen en gespeeld in de hoeken. Dit is een fijne voorbereiding op de peuterspeelzaal. De kinderen kennen het schoolgebouw en zo wordt de start bij de peuters iets makkelijker. U bent altijd welkom om op woensdagochtend langs te komen om te kijken. De leidster kan u meer informatie geven en aangeven of er plek is voor u en uw kind.

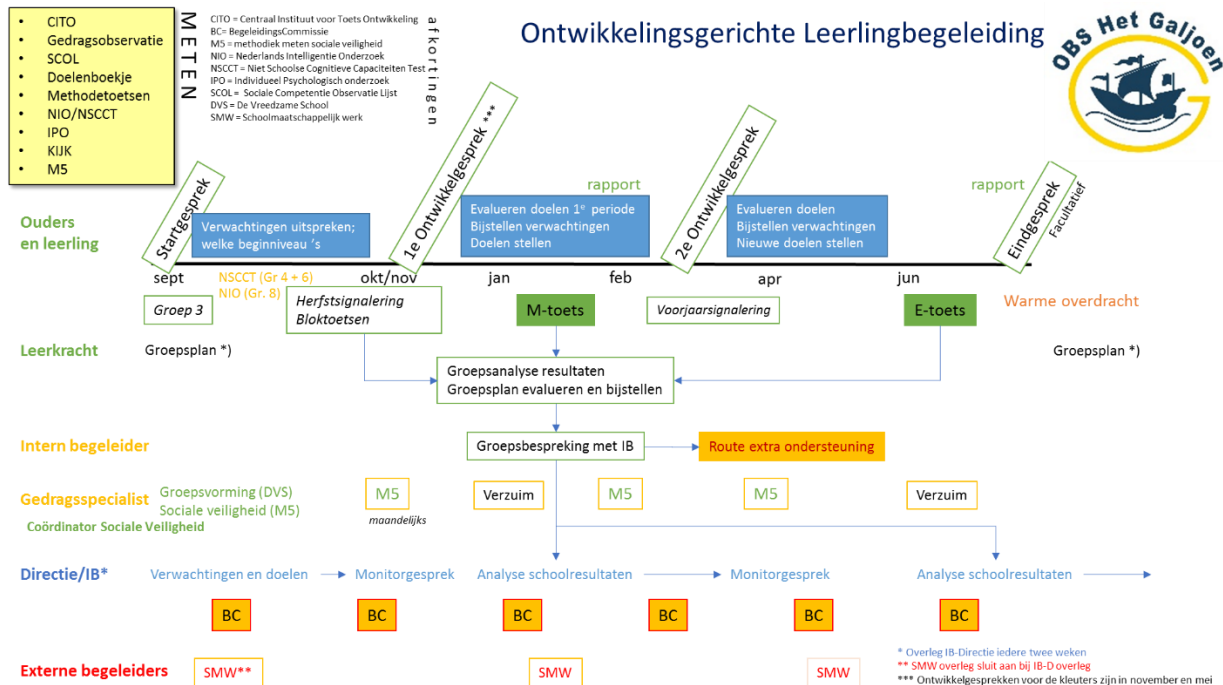
Peuterspeelzaal

In ons gebouw aan het Aletrinoplantsoen zitten vier peutergroepen verdeeld over twee lokalen. De kinderen zijn hier twee of vier dagdelen welkom. Op de peuterspeelzaal leren de kinderen spelenderwijs samenspelen en ontdekken. Door de samenwerking met de groepen 1&2 is het een goede voorbereiding op de basisschool. Wilt u uw kind inschrijven? Dat kan op www.jonglerendenhaag.nl of kom langs voor meer informatie.

De kleutergroepen vormen samen met de peuterspeelzaal 't Sloepie de VVE, voor- en vroegschoolse educatie. We zetten daarmee een doorgaande lijn neer vanaf 2,5 jaar tot en met 6 jaar. Met de methode Speelplezier zorgen we ervoor dat er vanaf 2,5 jaar wordt gewerkt aan een goede basis in de taal- en rekenvoorwaarden. Doordat deze doorgaande lijn is er een nauwsluitende overgang bij het starten op de basisschool. Door middel van een warme overdracht, wordt de peuterperiode afgesloten en kan de leerling met een vertrouwd gevoel starten op de basisschool.

3. Over onze begeleiding van leerlingen

Onderstaand model is de schematische weergave van onze aanpak van de leerlingbegeleiding in een schooljaar. Onze leerlingbegeleiding is gericht op de ontwikkeling van een leerling. Daarvoor houden wij de vorderingen van de leerlingen nauwkeurig en systematisch bij in het leerlingvolgsysteem ESIS.



3.1 Toetsen en de Centrale Eindtoets

Om de vorderingen van de leerling te volgen en te bewaken, maken we gebruik van zowel methodegebonden toetsen als landelijk genormeerde toetsen van het CITO (Centraal Instituut voor Toetsontwikkeling).

De methodetoetsen worden iedere zes weken afgenomen, waarmee een onderwerp in de methode afgesloten wordt. Ook worden methodetoetsen soms aan het begin van een onderwerp of hoofdstuk afgenomen om te zien wat een leerling al beheerst en wat niet. Dat noemen we formatief toetsen.

Twee keer per jaar nemen we de CITO-toets af. Dit zijn genormeerde toetsen waarmee de leerontwikkeling van een leerling in beeld gebracht wordt.

De leerkracht verwerkt de toetsresultaten in een overzicht. Soms vormen het gedrag, de prestaties of de uitslagen van de toetsen aanleiding om maatregelen te nemen. Dit kan zowel een individuele leerling als een hele groep betreffen. Er kan dan extra hulp worden gegeven. In groepsbesprekingen direct volgend op de toetsmomenten worden de resultaten van de toetsen, samen met de observaties van de leerkrachten, besproken door de groepsleerkracht en de intern begeleider. De groepsleerkracht stelt daarna een groepsplan op. De toetsresultaten vormen ook de basis voor de schoolmonitor die twee keer per jaar door de directie opgesteld wordt. Alle resultaten vormen de data waarop we ons schoolbeleid monitoren en aanpassen.

3.2 Schooladviezen

In groep 8 wordt een schooladvies voor het voortgezet onderwijs gegeven. Dit advies is gebaseerd op de ontwikkeling die CITO-toetsen laten zien, de observaties van de leerkracht, en de uitslag van de NIO-toets. Dit Nederlandse Intelligentie Onderzoek (NIO) wordt in groep 8 afgenomen door het Haags Centrum voor Onderwijs (HCO). De verplichte Centrale Eindtoets wordt in mei afgenomen en dient het advies verder te ondersteunen. Onze schooladviezen komen zorgvuldig tot stand in gezamenlijk overleg tussen de leerkrachten van groep 8, de intern begeleider, en de directie. Op de website is het *protocol Advisering vervolgonderwijs* beschikbaar.

3.3 Extra ondersteuning

Het Galjoen heeft een vastgestelde route voor de inzet van extra ondersteuning. Deze route vindt u op de website van de school. Daar treft u ook het schoolondersteuningsprofiel aan. Daarin staat beschreven welke ondersteuning de school kan bieden. Dit profiel wordt ieder jaar met instemming van de MR vastgesteld en gepubliceerd.

Leerlingen die meer ondersteuning nodig hebben dan de basisondersteuning die alle leerlingen krijgen, krijgen een aanpak op maat. Dat kunnen kleine, kortdurende interventies zijn, maar ook voor langere tijd. Voor leerlingen die van de leerlijn af moeten wijken wordt een OntwikkelingsPerspectiefPlan (OPP) opgesteld. Vanzelfsprekend hebben ouders een belangrijke stem in de aanpak die gekozen wordt. Omdat extra ondersteuning op basis van de ondersteuningsbehoefte van de betreffende leerlingen uniek is en elke aanvraag daarom anders is, spreken we van een “arrangement”.

Elke school heeft een school ondersteuningsprofiel. In dit profiel beschrijft de school welke extra ondersteuning de school wel en niet kan bieden. U vindt ons ondersteuningsprofiel op onze website.

3.4 Specialisten in en om de school

Om de extra ondersteuning mogelijk te maken hebben we verschillende specialisten in de school werkzaam. Naast de inzet van de leerkracht, zijn dit de Intern Begeleider (IB'er), de gedragsspecialist, en een schoolmaatschappelijk werker.

Schoolmaatschappelijk werk

Kinderen en ouders op Het Galjoen kunnen gebruik maken van het schoolmaatschappelijk werk (SMW). Het schoolmaatschappelijk werk helpt u wanneer uw kind problemen heeft op school of als er problemen zijn in de thuissituatie. Bij vragen zoals bijvoorbeeld:

- Zit uw kind niet lekker in zijn of haar vel?
- Heeft u vragen over de opvoeding of het gedrag van uw kind?
- Is er misschien extra ondersteuning nodig voor uw kind?
- Zijn er omstandigheden in het gezin die extra aandacht nodig hebben?
- Zoekt u hulp voor uzelf, maar weet u niet waar u terecht kunt?

De SMW-er op het Galjoen is mw. Annika van Dorp. Haar contactgegevens treft u achterin deze schoolgids. Zij is op maandagochtend aanwezig op de locatie Arnold Aletrino Plantsoen en op dinsdag van 8.00 tot 16.00 uur op locatie Anna Blamanplein.

Schoolarts

Als uw kind tussen 5 en 10 jaar is, wordt uw kind samen met u uitgenodigd voor een gezondheidsonderzoek bij de schoolarts. Tijdens dit onderzoek wordt gekeken naar lengte, gewicht, gehoor, zicht, motoriek, eet- en beweeggedrag. Het doel van dit onderzoek is om de ontwikkeling van uw kind samen met u te volgen. Het is voor kinderen en hun ouders ook altijd mogelijk om bij de schoolarts of schoolverpleegkundige langs te komen voor een gesprek.

De schoolarts heeft ook zitting in de begeleidingscommissie (zie de route extra ondersteuning).

Jeugdtandzorg

Voor wie dat wenst, is het mogelijk om de halfjaarlijkse controle van het gebit van een kind op school te laten controleren. Deze controle wordt verzorgd door de Jeugdtandzorg West.

3.5 Het Samenwerkingsverband (SPPOH)

De wet op het Passend Onderwijs (2014) bepaalt dat scholen de verantwoordelijkheid hebben dat elke leerling die bij hen op school zit of wordt aangemeld, een passende onderwijsplek krijgt. Dat kan op de eigen school zijn of op een van de andere scholen binnen het samenwerkingsverband. Dit heet zorgplicht.

Onze school is aangesloten bij het samenwerkingsverband Stichting Passend Primair Onderwijs Haaglanden (SPPOH). Het gebied omvat heel Den Haag, Leidschendam–Voorburg en Rijswijk. SPPOH heeft de samenwerking van de scholen georganiseerd in tien werkgebieden: acht stadsdelen en de gemeentes Leidschendam-Voorburg en Rijswijk. Binnen die werkgebieden werken de scholen onderling samen en met de Centra voor Jeugd en Gezin. In elk werkgebied is een school voor speciaal basisonderwijs (SBO). SPPOH probeert extra ondersteuning zoveel mogelijk in de eigen omgeving van de leerlingen te organiseren.

Ongeveer 5% van de leerlingen in ons samenwerkingsverband heeft niet genoeg aan de basisondersteuning en is aangewezen op een vorm van extra ondersteuning. Vaak kan die extra ondersteuning gegeven worden op de school waar de leerling zit of wordt aangemeld. De school bepaalt in overleg met de ouders hoe die ondersteuning het beste kan worden gegeven en vraagt daarvoor extra middelen aan bij SPPOH. Soms is het niet haalbaar om de extra ondersteuning op de eigen school te organiseren en wordt er voor de leerling een lesplaats in het speciaal (basis-) onderwijs of op een ander basisschool georganiseerd.

Voor meer en uitgebreide informatie over Passend Onderwijs verwijzen wij u naar de volgende websites:

www.sppoh.nl. Het samenwerkingsverband waar onze school toe hoort met veel actuele informatie over Passend Onderwijs specifiek voor onze regio.

www.passendonderwijs.nl. Het centrale informatiepunt voor de implementatie van passend onderwijs van het ministerie van OCW.

www.steunpuntpassendonderwijs.nl. Website over Passend Onderwijs, speciaal voor ouders.

3.6 Sociale ontwikkeling en veiligheid

Een school hoort een veilige plek voor alle leerlingen, ouders en medewerkers te zijn. De school heeft daarvoor een schoolveiligheidsplan, dat bestaat uit documenten zoals omgangsregels voor leerlingen en personeel, een ontruimingsplan, een risico-inventarisatie en evaluatie Arbo, een protocol verzuimregistratie, de klachtenregeling van de Haagse scholen, het handboek Arbo, een protocol internet en e-mailgebruik, en een protocol sociale veiligheid (pestprotocol).

In geval er een vermoeden is van huiselijk geweld, dan hanteren we de Meldcode Kindermishandeling en huiselijk geweld.

Fysieke veiligheid

De school heeft medewerkers die opgeleid zijn als Schoolhulpverlener. Jaarlijks wordt een ontruimingsoefening gehouden.

Sociale vaardigheid en veiligheid

In onze visie is al het leren gedrag. Tweemaal per jaar vult een leerkracht de Sociale Competentie Observatie Lijst (SCOL) in voor iedere leerling. Daarmee volgen we de sociale ontwikkeling van een leerling. We observeren gedrag van leerlingen in verschillende categorieën, zoals aardig doen, samen spelen en werken, jezelf presenteren, opkomen voor jezelf, en omgaan met ruzie.

Het Galjoen is een Vreedzame School (DVS). De Vreedzame School is een compleet programma dat leerlingen vormt in het omgaan met elkaar (sociale competentie) en democratisch burgerschap. We zien de klas en de school als een leefgemeenschap, waarin leerlingen zich gehoord en gezien voelen. De school is de werkplaats voor het leven zelf. We leren leerlingen om samen beslissingen te nemen en conflicten op te lossen. Kinderen voelen zich verantwoordelijk voor elkaar en voor de gemeenschap. Zij staan open voor de verschillen tussen mensen. Elke week wordt er in elke klas een les Vreedzame School gegeven.

Het Galjoen hanteert de **M5-methode voor sociale veiligheid**. De school heeft hiervoor het keurmerk van de M5-groep gekregen. Met deze methode richten we ons op het voorkomen en stoppen van structureel pesten. Via een knop op de website van de school kan een leerling gedrag-dat-niet-ok-is melden. Met de M5 aanpak krijgen we grip op het stelselmatig pestgedrag dat veelal onzichtbaar is voor volwassenen. Zie ook: <https://www.m5groep.com/>. De stuurgroep sociale veiligheid is verantwoordelijk voor de invoering van M5. Meester Henny is **coördinator sociale veiligheid en** houdt zich bezig met de praktische kant van de invoering. Ook is hij verantwoordelijk voor de juiste toepassing van De Vreedzame school en de uitvoering van het verzuimbeleid van de school.

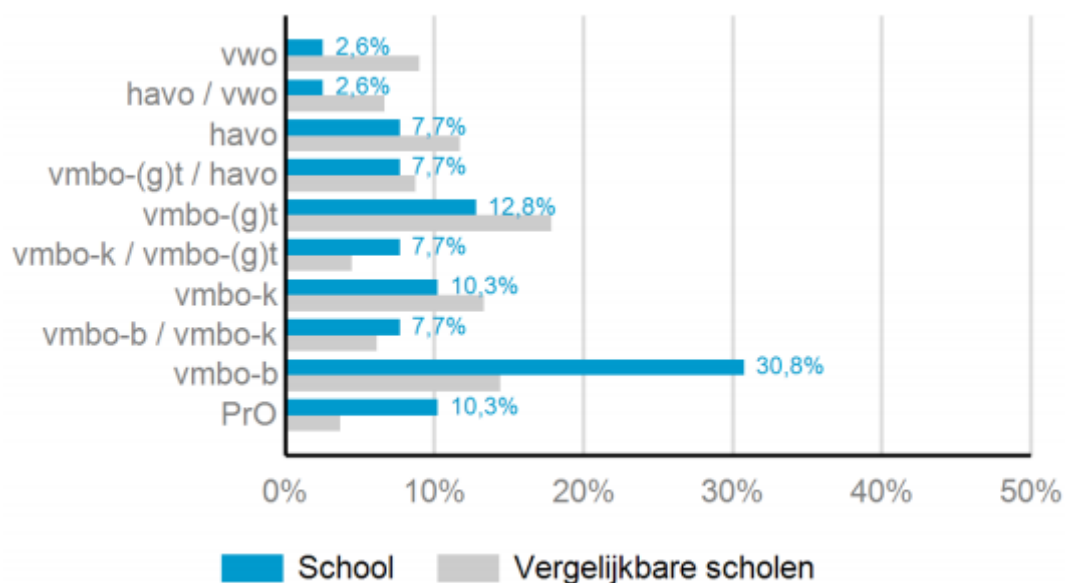
4. Onderwijskwaliteit

4.1 Inspectie

De Inspectie van het onderwijs hanteert voor het Galjoen het **basisarrangement**. Dat betekent dat de school niet onder risicotoezicht valt en een keer in de vier jaar bezocht wordt. Op de website van de Onderwijsinspectie zijn de laatste rapporten op te halen.

4.2 Uitstroomniveau

Welke adviezen hebben onze leerlingen in 2018-2019 gekregen?



4.3 Centrale Eindtoets

De gemiddelde uitslag van de Centrale Eindtoets is voor de inspectie een maat voor de kwaliteit van de school. Scholen die drie keer achter elkaar onder de norm scoren, kunnen inspectie verwachten. Voor het Galjoen ligt de norm op 530,3 (2018-2019). Onderstaande tabel geeft een overzicht van de behaalde scores in de laatste vier jaar. De laatste twee schooljaren scoort de school boven de norm.

SCHOOLJAAR	SCORE
2015-2016	523,7
2016-2017	522,7
2017-2018	530,1
2018-2019	530,6

5. Ouders en school

Een goed contact tussen school en ouders is heel belangrijk. Een goede samenwerking tussen school en ouders bevordert het welbevinden van uw kind.

Wij informeren u over alle belangrijke gebeurtenissen op school, over algemene schoolzaken, maar ook over de resultaten van uw kind. Wij stellen het op prijs als u ons van belangrijke gebeurtenissen thuis op de hoogte houdt. Ook doen we als school een beroep op ouders om aan allerlei activiteiten deel te nemen en mee te helpen met de organisatie.

5.1 Communicatiekanalen

Alle ouders krijgen een account op Mijn SchoolInfo (MSI), een digitaal platform voor de communicatie tussen school en thuis. U treft er niet alleen een groepspagina van de klas aan, maar ook mededelingen en de planning voor de start- en ontwikkelgesprekken verlopen via MSI.



Het Scheepsjournaal is de periodieke nieuwsbrief. Deze ontvangt u via MSI. Ook kunt u via Facebook het laatste nieuws over Het Galjoen volgen. De school is ook te vinden op www.obs-hetgaljoen.nl. Alle praktische informatie over de school zoals de onderwijsvisie, de resultaten, uitstroom groep 8, voorschool, naschoolse opvang, inspectieoordeel e.d. kunt u vinden op www.scholenopdekaart.nl zoekterm: Het Galjoen Den Haag.

5.2 Ouderbetrokkenheid

Voor alle vragen rondom het onderwijs of over uw kind in de klas kunt u altijd terecht bij de leerkracht van uw kind. In verband met vergaderingen en andere werkzaamheden is het handig om even voor schooltijd of via de administratie een afspraak te maken. Tijdens de lestijd mag de leerkracht niet gestoord worden.

Voor alle praktische vragen kunt u iedere dag terecht bij meester Serafettin Sensoz (Administratie). Hij kan ook voor u een afspraak plannen met een leerkracht, intern begeleider, of de directie.

Startgesprek en ontwikkelgesprekken

We beginnen het schooljaar met een startgesprek. Dat is bedoeld als een wederzijdse kennismaking en het uitspreken van verwachtingen. In de loop van het schooljaar plannen we nog twee gesprekken waarin we de ontwikkeling van uw kind bespreken. U krijgt dan ook inzicht in het rapport en de toets resultaten.

Ouderavond

Vier keer in het schooljaar staat er een algemene ouderavond gepland. Op deze avond komen onderwerpen aan de orde die het schoolbeleid en de kwaliteit van het onderwijs betreffen.

Ouderkamer

De school beschikt over een ouderkamer. In de ouderkamer kan 's morgens koffie gedronken worden. Ook wordt de ruimte gebruikt voor het geven van de Nederlandse les voor ouders. Het is niet toegestaan om de ouderkamer te gebruiken voor de verkoop van allerlei artikelen.

De Ouderraad

Het Galjoen heeft een ouderraad die (buiten)schoolse activiteiten organiseert of helpt organiseren. De oudercoördinator stuurt in samenspraak met de directie de OR aan. Vindt u het leuk om te helpen op school bent u altijd welkom in de OR. Voor meer informatie kunt u contact opnemen met de administratie.

Oudertevredenheidspeiling

Elke twee jaar organiseert de school een oudertevredenheidspeiling. Aan de hand van een uitgebreide vragenlijst kunnen ouders hun mening geven over de school. De uitslag van de peiling wordt met de medezeggenschapsraad besproken en aan de ouders bekend gemaakt. Daarna wordt een plan van aanpak opgesteld om eventuele verbeterpunten te realiseren.

Nederlandse Taal leren

Het beheersen van de Nederlandse taal is heel belangrijk voor een goed contact met de school, maar vooral ook voor de ondersteuning van uw kind. Ook vergemakkelijkt dit de ouderbetrokkenheid bij de school. Wij vinden het daarom erg belangrijk dat ouders op Het Galjoen in de contacten met de leerkracht, met hun kind en met overige ouders Nederlands spreken. Ouders die de Nederlandse taal niet beheersen worden aangemoedigd om Nederlandse lessen te volgen. In het kader van ons ouderbeleid biedt de school in samenwerking met ROC Mondriaan lessen Nederlandse taal aan. De oudercoördinator vertelt u er graag meer over.

5.3 Medezeggenschapsraad

In de MR bestaat uit drie personeelsleden en drie ouders.

Ouders: Nasreen Riaz (voorzitter), vacant, vacant

Personeel: Marjolein Grootendorst (secretaris), Henny Toussaint, Anouk van den Berg

Vijf keer per jaar is er overleg met de directeur van de school. De directeur licht dan de plannen toe, en vraagt instemming met of advies over het beleid van de school. De reguliere MR-vergaderingen worden meestal aansluitend op dit overleg gehouden en zijn in principe openbaar.

De MR is onder meer bereikbaar via email: mr@obsgaljoen.nl

5.4 Klachtenregeling

Als u een klacht heeft, dan verwachten we van u dat u die bespreekt met de direct betrokkenen. Komt u er samen niet uit dan kunt u een beroep doen op de directie. Hiervoor kunt u het beste een afspraak maken.

Als naar uw mening uw klacht niet afdoende op school afgehandeld is, dan kunt u de klacht voorleggen aan de vertrouwenspersoon van het bestuur of aan de landelijke klachtencommissie. Het College van Bestuur van DHS heeft daarvoor een klachtenregeling vastgesteld. Ook klachten op het gebied van ongewenste intimiteiten vallen onder deze regeling.

Vertrouwenspersoon in de school voor kinderen, ouders en medewerkers is juf Henna.

De klachtenregeling van DHS vindt u op de website www.dehaagsecholen.nl

Voor verdere contactgegevens, zie hoofdstuk 7.

Schorsen en verwijderen

Stichting DHS heeft een beleid voor schorsen en verwijderen beschikbaar. Dit is op verzoek op te vragen bij de directie van de school.

Privacybeleid

U kunt ervan uit gaan dat wij op school zorgvuldig omgaan met persoonsgegevens van kinderen, ouders en medewerkers. De Haagse Scholen heeft privacy beleid geformuleerd met als kernpunten:

- We zijn transparant en communiceren actief naar alle betrokkenen, ouders, leerlingen, medewerkers en leveranciers en dienstverleners, over de wijze waarop met gegevens en informatie wordt omgegaan;
- We zorgen voor een adequate technische beveiliging van gegevens en informatie;
- We werken uitsluitend met erkende instrumenten op het gebied van beveiliging en afspraken;
- We werken uitsluitend met gegevens en informatie die noodzakelijk zijn om het vooraf bepaalde doel te realiseren (gegevensminimalisatie).

Om alle rechten en plichten t.a.v. de verwerking van persoonsgegevens te waarborgen, maar vooral omdat we bij De Haagse Scholen privacy erg belangrijk vinden, is er een privacyreglement. Dit kunt u op school opvragen.

Onze school maakt gebruik van online onderwijskundige applicaties. In deze applicaties worden persoonsgegevens verwerkt. De Haagse Scholen sluit met alle leveranciers een bewerkersovereenkomst waarin rechten en plichten van de school (verantwoordelijke) en leverancier (bewerker) zijn geregeld. De Haagse Scholen maakt hierbij gebruik van de bewerkersovereenkomst van de PO-raad, welke deel uitmaakt van het PO-raad privacy convenant. Deze bewerkersovereenkomsten worden door De Haagse Scholen centraal afgesloten.

Op onze school wordt gebruik gemaakt van beeld en filmmateriaal om te laten zien hoe leuk het onderwijs is. De Haagse Scholen heeft voor het gebruik van beeld- en filmmateriaal in de openbare ruimte een richtlijn opgesteld die ook door onze school wordt gehanteerd (zie ook paragraaf 5.6).

Alhoewel wij met de meest mogelijke zorgvuldigheid omgaan met persoonsgegevens kan het voorkomen dat er gegevens verloren gaan of in onbevoegde handen terecht komen. Bij De Haagse Scholen is daarom (conform de wetgeving) een meldpunt datalekken ingericht. Vanuit dit meldpunt wordt de afhandeling van elk (mogelijk) datalek gecoördineerd.

5.5 Vakanties en verzuimbeleid

Vakantierooster

17 september 2019	Prinsjesdag
21-25 oktober 2019	Herfstvakantie
23 december 2019 – 3 januari 2020	Kerstvakantie
24-28 februari	Voorjaarsvakantie
10 april 2020	Goede Vrijdag
13 april 2020	2 ^e Paasdag
27 april – 8 mei 2020	Meivakantie
21-22 mei 2020	Hemelvaartsdag
1 juni 2020	2 ^e Pinksterdag
20 juli-28 augustus 2020	Zomervakantie

Studiedagen

Op deze dagen zijn leerlingen lesvrij.

16 september 2019

18 oktober 2019

26 november 2019

15 januari 2020

12 februari 2020

12 maart 2020

9 april 2020

25 mei 2020

17 juli 2020

24 september 2019: groep 1-3 lesvrij

5 december 2019 – leerlingen vrij na 12.00 uur

20 december 2019 – Gr 1-3 vrij, 4-8 na 12.00 uur

Te laat op school

Het is belangrijk dat kinderen op tijd op school zijn. Op tijd wil zeggen dat ze om 8.30 uur in de klas op hun stoel zitten. Elke dag noteert de leerkracht wie er te laat komt. Daar kan natuurlijk een goede reden voor zijn. Die reden horen we dan ook graag (mondeling of via een briefje).

Als uw kind regelmatig te laat komt, dan krijgt u van ons een uitnodiging voor een gesprek met het doel om te komen tot een oplossing. Blijft uw kind te laat komen dan zijn we verplicht om dat bij de Leerplichtambtenaar te melden.

Absent melden

Is uw kind ziek of heeft u een andere dringende reden om u kind niet naar school te laten gaan dan kunt u voor 8.30 uur bellen met het hoofgebouw (070-3803416) of een e-mail sturen naar s.sensoz@obsgaljoen.nl. Graag de naam van uw kind, de klas, en de reden van afwezigheid duidelijk vermelden. We gaan voor 9.00 uur alle klassen langs en zullen direct contact met u opnemen als uw kind zonder melding afwezig is.

Verlofaanvragen

Alle kinderen zijn vanaf vijf jaar leerplichtig. Verlofaanvragen dienen tijdig via meester Serafettin ingediend te worden, zo nodig voorzien van bewijsstukken. De directeur heeft de bevoegdheid om binnen de kaders van de leerplichtwet verlof te verlenen. Wat wel en niet mag, leest u op de website van de Leerplicht.

Ongeoorloofde absentie en zorgwekkend (ziekte)verzuim of veelvuldig te laat komen, melden wij bij de leerplichtambtenaar. U vindt ons beleid en (dagelijks)protocol Verzuim op de website

5.6 Overige afspraken en regels

Halen en brengen van de kinderen

Alle leerlingen mogen 's morgens door hun ouders naar het lokaal worden gebracht. In de kleutergroepen en groep 3 is er op sommige dagen gelegenheid (maximaal 10 minuten) om dan met uw kind te lezen of te spelen. In de groepen 4-8 verwachten we dat u uw kind gedag zegt en de school weer verlaat. Wilt u de meester of de juffrouw even spreken, dan zien we graag dat u daarvoor een afspraak maakt.

U bent zelf van harte welkom om tot 9.00 uur een kopje koffie te drinken in de ouderkamer aan het Anna Blamanplein.

Aan het einde van de schooldag worden de kinderen aan de buitendeur van het lokaal (groep 1/2) of de schooldeur (groep 3) opgehaald. Voor de groepen 4-8 (ABP) kunt u op het schoolplein of in de hal van de school wachten totdat uw kind naar buiten komt.

Hoofdluiscontrole

Als u thuis hoofdluis constateert, dan verzoeken we u om de school hiervan op de hoogte stellen. Wij zullen dan de melding verder via MSI verspreiden en alle ouders vragen om hun eigen kind(eren) op hoofdluis te controleren. U kunt informatie vinden op de website van het "Landelijk Steunpunt Hoofdluis".

Aansprakelijkheid

Wij vragen u om geen waardevolle spullen mee te geven naar school. Bij beschadiging of verlies kan de school niet aansprakelijk worden gesteld. U wordt geadviseerd om voor uw gezin een aansprakelijkheidsverzekering af te sluiten.

Mobiele telefoons

Het gebruik van mobiele telefoons onder schooltijd is niet toegestaan.

Foto en film op school

Het Galjoen hanteert het volgende beleid over het publiceren van beeldmateriaal.

- Beeldmateriaal wordt aan ouders beschikbaar gesteld via het oudercommunicatie portaal MijnSchoolInfo.

- De school maakt gebruik van de regeling “jaarlijkse toestemming”. Publicatie wordt ongedaan gemaakt, zodra de toestemming wordt ingetrokken.
- Wij publiceren geen beeldmateriaal met daarop herkenbare personen op sociale media platformen (Facebook, Instagram, Youtube enz..).

Wij werken voortdurend aan het vergroten van onze leerkrachtvaardigheden. Het komt voor dat we daarvoor een les van een leerkracht op video opnemen, zodat we deze na afloop kunnen bespreken. Deze opnamen worden alleen voor dit doel gebruikt en niet gepubliceerd.

Fietsen

Op school is zeer beperkt ruimte voor het veilig stallen van fietsen. Hiervoor wordt alleen door de directie toestemming gegeven.

Gezonde school

Het Galjoen maakt gebruik van de regeling voor **Schoolfruit**. In de wintermaanden wordt fruit op school klaargemaakt en uitgedeeld in de klassen. De overige maanden van het schooljaar kunt u uiteraard zelf fruit aan uw kind meegeven.

We raden aan om gezonde drank mee te geven, zoals een drinkbeker met melk of een flesje water. Het is niet toegestaan om op school frisdranken en **energiedrankjes**, zoals Red Bull, Golden Power en Bullit, te drinken.

Bij een verjaardag hoort een **traktatie**. In overleg met de groepsleerkracht mag uw kind de groep en - als hij/zij dat wil - het team trakteren. Wilt u ervoor zorgen dat de traktatie gezond is; dus geen zakken vol snoep, maar liever iets van fruit.

Kinderen kunnen gebruik maken van **schoolmelk**. De schoolmelk wordt geleverd door Campina. Via de administratie kunt u een formulier krijgen om de schoolmelk aan te vragen. De melk wordt in de kleine pauze (10.00 uur) gedronken. Zie ook www.schoolmelk.nl.

Ramadan

Op het Galjoen leren we leerlingen samen te werken en samen te leven. De school hanteert in samenspraak met ouders een protocol met regels voor leerlingen voor de Ramadan. Dit protocol wordt voorafgaand aan de Ramadan met de leerlingen besproken. U vindt het protocol op de website van de school.

6. Financieel

Alle betalingen voor schoolzaken kunt u direct op de schoolrekening betalen of bij meester Serafettin Sensoz aan de receptie.

6.1 Ouderbijdrage

Voor de organisatie van verschillende activiteiten (o.a. schoolreis) vragen wij een vrijwillige bijdrage van € 40,00 per kind. Het rekeningnummer voor de betaling van de ouderbijdrage is NL07INGB0007234057 t.n.v. OBS Het Galjoen. Vermeld: ouderbijdrage en de naam van uw kind(eren).

U kunt de ouderbijdrage ook contant betalen bij de receptie. Bent u in het bezit van een Ooievaarspas dan betaalt de gemeente Den Haag uw ouderbijdrage. U moet deze pas laten scannen bij de receptie aan het hoofdgebouw voor het einde van het kalenderjaar.

6.2 Stichting Leergeld

Heeft u een minimum inkomen en kunt u de noodzakelijke kosten die school met zich meebrengt lastig betalen, dan kunt u contact opnemen met stichting Leergeld. Leergeld Den Haag geeft noodzakelijke voorzieningen aan kinderen van ouders met een krappe beurs. U kunt denken aan een bijdrage voor een computer, schoolspullen of een bijdrage voor deelname aan een sportclub.

6.3 Verzekering

Een ongeluk zit in een klein hoekje. Kinderen spelen en stoeien met elkaar en het kan al gauw gebeuren dat er iets beschadigd raakt. U wordt daarom geadviseerd om voor uw gezin een aansprakelijkheidsverzekering af te sluiten.

6.4 Sponsoring

De school heeft geen sponsorbeleid geformuleerd.

7. Namen en adressen

OBS Het Galjoen

Anna Blamanplein 15
2525 ZV Den Haag
070-3803416
info@obsgaljoen.nl
www.obs-hetgaljoen.nl
ING rek.nr: NL07INGB0007234057 OBS Het Galjoen.

Arnold Aletrinopantsoen 8
2525 ZX Den Haag
070-3803416

De Haagse Scholen Stichting voor primair en speciaal openbaar onderwijs

Postbus 61454
2506 AL Den Haag
070-3065200 (secretariaat)
www.dehaagsescholen.nl

Centrum Jeugd & Gezin Jeugdgezondheidszorg

afdeling Centrum
Paviljoensgracht 1
2512 BL Den Haag
070-7529602
jgz.rc@denhaag.nl

Jeugdgezondheidszorg Rayon Centrum

Koningstraat 104
2515 JT Den Haag
070-3886554
Website: www.denhaag.nl/ggd

Inspectie voor het onderwijs

info@owinsp.nl
www.onderwijsinspectie.nl
Vragen over onderwijs: 0800-8051 (gratis)

Klachtmeldingen over seksuele intimidatie, Seksueel geweld, ernstig psychisch of fysiek geweld;
Meldpunt vertrouwensinspecteur:
0900-1113111 (lokaal tarief)

Vertrouwenspersonen De Haagse Scholen:

Marion Ferber, 070-3535266 / m.ferber@ocw.denhaag.nl
Albert van der Zalm, 06-51993618 /
info@albertvanderzalm.nl

Vertrouwenspersoon OBS Het Galjoen

Henna Heesbeen,
070-3803416 / H.Heesbeen@obsgaljoen.nl

Stichting Onderwijsgeschieden

Postbus 85191
3508AD Utrecht
030-2809590

Peuterspeelzaal "t Sloepie"

Stichting JongLeren
Arnold Aletrinopantsoen 8
2525 ZX Den Haag
06-20822868

Campina (schoolmelk)

Postbus 42 3440 AA Woerden
0900-2356355
www.campinaopschool.nl

Jeugdtandzorg West

Calandstraat 35
2521AD Den Haag
070-3051200

Afdeling Leerplicht (Gemeente Den Haag)

Spui 70
2511 BT Den Haag
070-3535454

Bibliotheek Transvaalkwartier

Hobbemapplein 30
2526 JB Den Haag
070-3537851

Stichting Leergeld Den Haag

Newtonstraat 4/V
2562 KR Den Haag
070-3601337
www.leergelddenhaag.nl

Buurthuis Mandelaplein

Mandelaplein 1
2572 HS Den Haag
070-3805474

Schoolmaatschappelijk werk

Annika van Dorp
06 51053912,
a.vandorp@smw-basisschool.nl
www.smw-basisschool.nl